



Nr sprawy: RDOŚ-Gd-OI.I.261.2.66.2026.AP

UMOWA NR

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Gdańsku,
ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk NIP 583-304-72-93, REGON 22-07-00-750,
reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

została zawarta Umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem Umowy, jest **dostawa infrastruktury sieciowej dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku.**
2. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 1, stanowiący jej integralną część.
3. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie **do 60 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie lub mailem o każdej przeszkodzie, która może mieć wpływ na ustalony termin realizacji Umowy wraz z podaniem przyczyny.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

Netto zł (słownie złotych: 00/100)

plus VAT zł (słownie złotych: 00/100)

brutto (słownie złotych: 00/100).

2. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie.
3. Wynagrodzenie, o których mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z dostawą Przedmiotu Umowy do Zamawiającego.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie Przedmiotu Umowy bez wad podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron. Wzór Protokołu stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że z chwilą zawarcia przedmiotowej Umowy jest czynnym płatnikiem VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.¹
8. Do kontaktu z Wykonawcą, udzielania mu informacji, wyjaśnień, a także do podpisania protokołu Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli: Michał Zapart, tel. 58 683-68-33 e-mail: michal.zapart@gdansk.rdos.gov.pl lub Sebastian Gronowski tel. (58-683-68-41), e-mail: sebastian.gronowski@gdansk.rdos.gov.pl lub inny upoważniony pracownik RDOŚ w Gdańsku.
9. Osobą upoważnioną do kontaktu z zamawiającym, podpisania Protokołu odbioru w imieniu Wykonawcy jest:, tel., e-mail
10. Dane do wystawienia faktury: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk, nip 583-304-72-93.
11. Adresem doręczenia Zamawiającemu faktury jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Gdańsku, ul. Chmielna 54/57, 80-748 Gdańsk.
12. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podatkowego, nie później niż w terminie 3-ch dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany.
13. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku VAT w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na stronach Ministerstwa Finansów nie jest wskazany jako podatnik VAT czynny – do czasu przekazania Zamawiającemu aktualnego (wydanego nie wcześniej niż 14 dni przed przekazaniem Zamawiającemu) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W takim przypadku bieg terminu do zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w części odpowiadającej wysokości podatku Vat ulega przerwaniu.²
14. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej i wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiada wystarczające siły własne, doświadczenie i środki finansowe do ich wykonania. Wykonawca oświadcza, że zapewni wykonanie Przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalnego podmiotu gospodarczego.³
15. Zamawiający może dokonać płatności z wykorzystaniem mechanizmu podzielności płatności, zgodnie ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U.2025 poz. 775 z późn. zm.).

¹ Nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej

² Nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej

³ Nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej

16. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez pisemnej zgody Zamawiającego.
17. W przypadku zmiany stawki podatku VAT powyższą okoliczność Wykonawca uwzględni w fakturze bez konieczności zmiany Umowy.

ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za usługi wykonane do dnia odstąpienia od Umowy. Brak środków finansowych należy rozumieć jako okoliczność powodującą, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie jej realizacji, w tym prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość (chyba że skutek odstąpienia od Umowy inaczej określono w treści Umowy), za zapłatą wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie za usługi wykonane do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, z zachowaniem prawa do odszkodowań i kar umownych określonych Umową, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie zrealizuje Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 75 dni od jej zawarcia;
 - 2) nastąpi zajęcie wierzytelności Wykonawcy wynikającej z Umowy;
 - 3) przeciwko Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca złoży wniosek z zamiarem skorzystania z przepisów o postępowaniu naprawczym, likwidacji, postępowaniu układowym, upadłościowym, restrukturyzacyjnym lub podobnych;
 - 4) wystąpią inne przyczyny wskazane w treści Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie winno być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji,
 - b) zaistnienia przesłanek upadłości, restrukturyzacji, powstanie stanu zagrożenia niewypłacalnością, w tym, w szczególności złożenia wniosku o ogłoszenie tej upadłości,
 - c) złożenia: wniosku o zatwierdzenie układu, a także o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego, o otwarcie postępowania układowego, wniosku o otwarcie postępowania sanacyjnego.

UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI I GWARANCJI

§ 5

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone switchy POE, wkładki SFP+ i patchordy będą fabrycznie nowe i nieużywane, Switch 10GB SFP+ będzie refabrykowany. Przedmiot zamówienia będzie kompletny i wolny od wad, a jego funkcjonalność będzie zgodna z wymaganiami opisanymi w Umowie i OPZ, a także, że Sprzęt będzie posiadać wszelkie niezbędne aprobaty, certyfikaty oraz będzie spełniać wymagane normy, jak również, że

będzie dostarczony w oryginalnym nienaruszonym opakowaniu (opakowanie oryginalne nie dotyczy Switch10 GB SFP+).

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ustawowej rękojmi i:
..... miesięcznej gwarancji Switch POE;
..... miesięcznej gwarancji Switch 10 GB SFP+;
..... miesięcznej gwarancji wkładki SFP+. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, liczony jest od dnia dokonania przez Strony odbioru Sprzętu, na podstawie Protokołu Odbioru jakościowego (w przypadku egzemplarzy Sprzętu odebranych przez Zamawiającego w wyniku ponownego dostarczenia Sprzętu przez Wykonawcę – termin liczy się od dnia podpisania Protokołu Odbioru potwierdzającego odbiór tego Sprzętu). Usługa gwarancyjna polegająca na naprawie wadliwych egzemplarzy Sprzętu będzie świadczona przez producenta Sprzętu lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (wymianę wadliwego Sprzętu na nowy może zaś realizować zarówno Wykonawca, jak i producent lub autoryzowany partner serwisowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia usunięcia wszelkich wad Sprzętu, które zostaną zidentyfikowane i zgłoszone przez Zamawiającego w trakcie korzystania ze Sprzętu w okresie objętym gwarancją, w taki sposób, że Sprzętowi zostanie przywrócona pełna funkcjonalność, lub do wymiany Sprzętu na nowy, o parametrach określonych w Umowie lub lepszych. Gwarancji podlegają w szczególności usterki, wady materiałowe i konstrukcyjne, w tym niespełnianie funkcji użytkowych Sprzętu, deklarowanych przez Wykonawcę lub opisanych w Umowie.
4. Wykonawca zapewni, że naprawa Sprzętu będzie świadczona w siedzibie Zamawiającego, a jeśli naprawa w ww. miejscach będzie niemożliwa – usługa gwarancyjna będzie świadczona w systemie door-to-door. Odbiór oraz zwrot naprawionego lub dostarczenie nowego Sprzętu nastąpi w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 15:00. W ramach gwarancji odbiór, naprawa oraz zwrot Sprzętu zostaną zrealizowane na własny koszt i ryzyko podmiotu realizującego obowiązki gwarancyjne (koszty te nie będą obciążały w żadnym wypadku Zamawiającego). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną utratę lub zniszczenie Sprzętu po odebraniu go do naprawy z siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni, że zgłoszenia wad Sprzętu w ramach gwarancji będą przyjmowane:
 - 1) przez producenta Sprzętu lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta Sprzętu w Polsce na dedykowanej stronie internetowej producenta Sprzętu (lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta Sprzętu) lub
 - 2) przez Wykonawcę, pod numerem telefonu, e-mail– w zależności od wyboru Zamawiającego. Zgłoszenia będą przyjmowane w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad Sprzętu, Wykonawca (lub podmiot realizujący obowiązki wynikające z gwarancji) przystąpi do usuwania tych wad nie później niż w następnym dniu roboczym. Z zastrzeżeniem ust. 7 skuteczna naprawa lub dostarczenie Zamawiającemu nowego Sprzętu nastąpi w terminie 5 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia wad Sprzętu. Jeśli czas usunięcia wad Sprzętu będzie przekraczał 5 dni roboczych, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, a także dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych – w razie zwłoki w realizacji tego obowiązku w tym terminie stosuje się § 6 ust. 1, pkt. 3.

7. Maksymalny termin na dokonanie, w ramach gwarancji, naprawy Sprzętu lub wymiany egzemplarza Sprzętu, w których stwierdzano wady, na nowe egzemplarze, wynosi 14 dni od dnia zgłoszenia wad Sprzętu. W razie zwłoki w realizacji tego obowiązku w tym terminie stosuje się § 6 ust. 1, pkt. 3.
8. W przypadku, gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, lub gdy ten sam egzemplarz Sprzętu będzie naprawiany więcej niż 3 razy, Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień wskazanych w ust. 7, będzie przysługiwać prawo pisemnego żądania bezkosztowej wymiany egzemplarza Sprzętu na nowy, taki sam lub o nie gorszych parametrach technicznych, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1. Wymiana egzemplarza Sprzętu na nowy nastąpi maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych od doręczenia pisemnego żądania, o którym mowa w zdaniu poprzednim – w razie zwłoki w realizacji tego obowiązku w tym terminie stosuje się § 6 ust. 1, pkt. 3.
9. W przypadku wymiany elementów lub części zamiennych Sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do zainstalowania odpowiednio elementów lub części zamiennych oryginalnych, fabrycznie nowych.
10. Okres obowiązywania gwarancji w stosunku do danego egzemplarza Sprzętu będzie automatycznie wydłużany o czas jego naprawy. W przypadku wymiany elementu Sprzętu na nowy, okres gwarancji dla tego elementu biegnie na nowo od chwili dokonania wymiany elementu.
11. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy Sprzętu w terminie określonym w ust. 7 lub nie wymieni wadliwego Sprzętu na nowy w terminie określonym w ust. 7, Zamawiającemu – niezależnie od uprawnień wynikających z ust. 8 oraz z § 6 ust. 1, pkt 3 – będzie przysługiwać prawo naprawy Sprzętu lub wymiany elementu na nowy we własnym zakresie, bez utraty prawa do gwarancji, a Wykonawca będzie zobowiązany pokryć wszelkie koszty Zamawiającego związane z niewykonaniem przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego do zwrotu tych kosztów.
12. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) dysponowania zakupionym Sprzętem – w razie sprzedaży lub innej formy przekazania własności Sprzętu podmiotowi trzeciemu gwarancja przechodzi na nowego właściciela;
 - 2) wykonywania na koszt Wykonawcy przeglądów gwarancyjnych przez Wykonawcę zastępczego w przypadku niewykonania takiego przeglądu przez Wykonawcę.

KARY UMOWNE

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może:
 - 1) w przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy - żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 2) żądać kary umownej za każdy dzień opóźnienia w dostawie towaru objętego Umową w stosunku do terminu określonego dla Wykonawcy w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1,
 - 3) żądać kary umownej za opóźnienie w usunięciu wad w Przedmiocie Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) żądać kary umownej w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Łączna wysokość kar naliczonych przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 6 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
3. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego, w przypadku gdyby niewłaściwe wykonanie lub niewykonanie Przedmiotu Umowy doprowadziło do powstania takiej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej przez Zamawiającego z należnym wynagrodzeniem bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń.

OBYWIAZKI WYKONAWCY

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) dostarczyć sprzęt sieciowy bez wad i usterek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, przepisami oraz zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w tym OPZ;
 - b) do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisywania „Protokołu odbioru końcowego” odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego sprzętu sieciowego oraz jego instrukcji obsługi (w tym konserwacji - jeśli dotyczy) i kart gwarancyjnych sprzętu sieciowego (jeżeli dotyczy) w języku polskim,
2. Zamawiający dokona odbioru jakościowo/ilościowego Przedmiotu Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia dostawy do Zamawiającego Przedmiotu Umowy (którego termin graniczny określony został w § 2 ust. 1).

Informację o dniu zakończenia dostawy Przedmiotu Umowy - przed datą określoną w § 2 ust. 1, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej. Odbiór jakościowo/ilościowy zostanie zakończony podpisaniem „Protokołu odbioru końcowego” przez obie Strony Umowy.
3. Zamawiający może odmówić podpisania „Protokołu odbioru końcowego” w następujących przypadkach:
 - a) stwierdzenia na podstawie dokumentacji dostarczonego sprzętu sieciowego, że dostarczony sprzęt nie jest wskazanym w Formularzu ofertowym i OPZ (załączniki do niniejszej Umowy),
 - b) stwierdzenia wad sprzętu sieciowego innych niż wady nieistotne. W przypadku wystąpienia podczas odbioru wad nieistotnych sprzętu sieciowego, Zamawiający określi sposób, termin i tryb ich usunięcia na koszt Wykonawcy,
 - c) niedostarczenia przez Wykonawcę odpowiednich atestów i certyfikatów dotyczących dostarczonego sprzętu sieciowego, instrukcji obsługi, kart gwarancyjnych (jeżeli dotyczy).

W sytuacji odmowy podpisania „Protokołu odbioru końcowego” przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia przyczyny odmowy podpisania Protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i ponownego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru w trybie wskazanym w § 5 ust. 2.
4. Sprawdzenie jakości sprzętu sieciowego przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu ujawnionych w późniejszym okresie jego wad.
5. O wykrytych wadach sprzętu sieciowego, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, dostarczonego Przedmiotu Umowy Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia na adres:

PODWYKONAWSTWO

§ 8

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie wykonania Przedmiotu Umowy podwykonawcom.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zasadami Polityki Środowiskowej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku, opublikowanej na stronie: <https://www.gov.pl/web/rdos-gdansk/system-ekozarządzania-i-audyty-emas> i zobowiązuje się do jej przestrzegania.
7. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia
 - Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 3 i 3a - Protokół odbioru

.....
(podpis Zamawiającego)

.....
(podpis Wykonawcy)